|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Арзгирского муниципального округа  Ставропольского края  от 28 апреля 2025 г. № 241 |

ПОРЯДОК

отбора и изучения кандидатов, претендующих на должности руководителей муниципальных учреждений Арзгирского муниципального округа Ставропольского края (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок отбора и изучения кандидатов, претендующих на должности руководителей муниципальных учреждений Арзгирского муниципального округа Ставропольского края (далее – руководители учреждений), разработан в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», протоколом заседания комиссии при Губернаторе Ставропольского края по координации работы по противодействию коррупции в Ставропольском крае от 28.03.2025 г. № 40 и определяет порядок проведения изучения кандидатов, претендующих на замещение должности руководителей учреждений (далее - кандидаты).

2. Отбор кандидатов на должности руководителей учреждений осуществляется в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

3. Изучение данных о кандидатах осуществляется в два этапа:

3.1. Предварительное изучение.

3.2. Изучение в процессе осуществления мероприятий, связанных с направлением запросов о предоставлении информации (сведений), возможно препятствующей назначению кандидатов на должности руководителей учреждений или заслуживающей внимания при принятии кадрового решения.

4. Предварительное изучение данных о кандидате осуществляется в ходе приема документов, представленных кандидатом для назначения на должность руководителя учреждения.

5. Должностными лицами, уполномоченными принимать документы от кандидатов, претендующих на замещение руководителей учреждений (муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно – диспетчерская служба Арзгирского муниципального округа Ставропольского края, муниципальное бюджетное учреждение «Участок благоустройства» Арзгирского муниципального округа Ставропольского края, муниципальное казенное учреждение Арзгирского муниципального округа Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Арзгирского муниципального округа», муниципальное казенное учреждение Арзгирского муниципального округа Ставропольского края «Централизованная бухгалтерия Арзгирского муниципального округа», являются заместитель начальника и главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края, в должностные обязанности которых входит осуществление кадровой работы, и ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – администрация округа, работники правового отдела).

6. В отраслевых (функциональных) органах администрации округа (далее - органы администрации), осуществляющих отдельные функции и полномочия учредителя учреждений, должностными лицами, уполномоченными принимать документы от кандидатов, являются работники, в должностные обязанности которых входит осуществление кадровой работы, и ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органах администрации (далее - работники органов администрации).

7. Работники правового отдела, органов администрации изучают документы, представленные кандидатом в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для определения соответствия кандидата установленным квалификационным требованиям, анализирует сведения о родственниках и свойственниках, указанных в анкете, в целях выявления возможного конфликта интересов, представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проводят собеседование с кандидатом.

8. Для изучения в процессе осуществления мероприятий, связанных с направлением запросов о предоставлении информации (сведений), возможно препятствующей назначению кандидатов на должности руководителей учреждений или заслуживающей внимания при принятии кадрового решения, работники правового отдела, органов администрации в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от кандидатов направляют соответствующие запросы в правоохранительные органы и органы прокуратуры.

9. По окончанию изучения данных о кандидатах и на основании поступившей информации из правоохранительных органов и органов прокуратуры готовится заключение о результатах проведения мероприятий (далее – заключение), для принятия кадрового решения которое представляется:

1) работниками правового отдела - главе Арзгирского муниципального округа Ставропольского края;

2) работниками органов администрации – руководителю органа администрации.

10. В случае выявления работниками правового отдела, органов администрации обстоятельств, препятствующих назначению на должность, кандидат информируется об этом в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня подготовки заключения.

11. Документы и материалы по результатам отбора и изучения кандидатов хранятся у работников правового отдела, органов администрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите персональных данных