|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| ГлаваАрзгирского муниципального округаСтавропольского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Палагута\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 год |

Показатели

основных направлений и результатов деятельности архивного отдела администрации

Арзгирского муниципального округа Ставропольского края

 за 2023 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатели  | Ед.изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | 4 квартал | II полугодие | Год | Примечание |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 1. Улучшение физического состояния документов на бумажной основе
 |
| 1.1. | Ремонт документов | дел | 24 | 25 | 31 | 30 | 55 | 55 | 22 | 23 | 77 | 78 | 23 | 23 | 45 | 46 | 100 | 101 | - |
| лист | 1919 | 1760 | 2498 | 2706 | 4417 | 4466 | 1974 | 2164 | 6391 | 6630 | 2020 | 2022 | 3994 | 4186 | 8411 | 8652 | - |
| 1.2. | Дезинфекция документов  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.3. | Дезинсекция документов  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.4. | Картонирование документов  | ед.хр. | 197 | 246 | 72 | 313 | 269 | 559 | 85 | 136 | 354 | 695 | - | - | 85 | 136 | 354 | 695 | - |
| 1.5. | Проверка наличия и состояния документов на бумажной основе  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.6. | Количество дел, числящихся необнаруженными  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| №п/п | Показатели  | Ед.изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | 4 квартал | II полугодие | Год | Примечание |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 1.7 | Утверждение документов комиссией по рассмотрению итогов проверки наличия и розыску необнаруженных архивных дел | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации |
| 2.1. | Прием на хранение:  |  | 197 | 246 | 72 | 313 | 269 | 559 | 85 | 136 | 354 | 695 | - | - | 85 | 136 | 354 | 695 | - |
|  | - управленческой документации  | ед.хр. | 197 | 209 | 72 | 74 | 269 | 283 | 85 | 86 | 354 | 369 | - | - | 85 | 86 | 354 | 369 | - |
|  | - научно–технической документации  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - личного происхождения  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - фотодокументов  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | 11 | - | 11 | - | - | - | 11 | - | 11 | - |
|  | - видеодокументов  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - документов по личному составу  | ед.хр. | - | 37 | - | 239 | - | 276 | - | 39 | - | 315 | - | - | - | 39 | - | 315 | - |
| 2.2. | Передача документов в краевые архивы:  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - ГАСК  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - ГАНИСК  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3. | Утверждение ЭПК описей на:  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - управленческую документацию:  | ед.хр. | 10 | 64+8 | 20 | 13+14 | 30 | 77+8+14 | 10 | - | 40 | 77+8+14 | - | 27 | 10 | 27 | 40 | 104+8+14 | 8(операционные журналы)14 (похозяйственные книги |
| №п/п | Показатели  | Ед.изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | 4 квартал | II полугодие | Год | Примечание |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
|  | - научно-техническую документацию  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - документы личного происхождения  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - фотодокументы  | ед.хр. | - | 11 | - | - | - | 11 | - | - | - | 11 | - | - | - | - | - | 11 | - |
|  | - видеодокументы  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - документы по личному составу  | ед.хр. | - | 65 | 5 | 6 | 5 | 71 | 5 | - | 10 | 71 | - | 8 | 5 | 8 | 10 | 79 | - |
| 2.4. | Проведение совещаний-семинаров с ответственными за делопроизводство и архив  | совещ./чел. | - | - | 1/10 | 2/50 | 1/10 | 2/50 | - | - | 1/10 | 2/50 | - | - | - | - | 1/10 | 2/50 | - |
| 2.5. | Утрата документов в организациях  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1. Создание информационно-поисковых систем
 |
| 3.1. | Описание:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - управленческой документации  | ед.хр | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - научно-технической документации  | ед.хр | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - документов личного происхождения  | ед.хр | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - фотодокументов  | ед.хр | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - видеодокументов  | ед.хр | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| №п/п | Показатели  | Ед.изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | 4 квартал | II полугодие | Год | Примечание |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
|  | - документов по личному составу  | ед.хр | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.2. | Усовершенствование описей | ед.хр | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.3. | Переработка описей  | ед.хр | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - экспертиза ценности документов  | ед.хр | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - количество дел, выделенных к уничтожению  | ед.хр | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | Каталогизация: - просмотрено дел- составлено карточек | дел/ карт | 5/5 | 3/9 | 5/5 | 3/6 | 10/10 | 6/15 | -/5 | 2/4 | 10/15 | 8/19 | -/5 | 3/6 | -/10 | 5/10 | 10/20 | 11/25 | -- |
| 3.4. | Перевод документов в электронный вид (оцифровка) | опись/ед.хр/лист/док. | -12-- | -/12/893/319 | -12-- | -/12/944/322 | -24-- | -/24/1837/641 | -12-- | -/12/628/160 | -36-- | -/36/2465/801 | -14-- | -/14/719/347 | -26-- | -/26/1347/507 | -50-- | -/50/3184/1148 | - |
| 3.5. | Ведение БД «Архивный фонд»:  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - объем БД  | Мб.  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 53,7 | - |
|  | - количество внесённых записей  | запись | 197 | 247 | 72 | 319 | 269 | 566 | 85 | 138 | 354 | 704 | - | - | 85 | 138 | 354 | 704 | - |
|  | - количество внесённых фондов  | фонд | - | - | - | 3 | - | 3 | - | 1 | - | 4 | - | - | - | 1 | - | 4 | - |
|  | - количество внесённых описей  | опись | - | 1 | - | 3 | - | 4 | - | 1 | - | 5 | - | - | - | 1 | - | 5 | - |
| №п/п | Показатели  | Ед.изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | 4 квартал | II полугодие | Год | Примечание |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
|  | - количество внесённых дел  | ед.хр. | 197 | 246 | 72 | 313 | 269 | 559 | 85 | 136 | 354 | 695 | - | - | 85 | 136 | 354 | 695 | - |
|  | - количество введенных описаний переданных, утраченных, присоединенных фондов  | фонд | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - количество фондов, внесенных в БД по состоянию на 31.12 отчетного года | фонд | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 144 | - |
| 3.6. | Ведение тематических баз данных:  | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | - объем баз данных (каталог)  | Мб. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | - |
|  | - количество внесённых записей | запись | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | 6 | 6 | 4 | 4 | 6 | 6 | 10 | 10 | - |
|  | - количество дел/записей, внесенных в базы данных по стоянию на 31.12 отчетного года  | запись/дел/орган. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 7442/7006/123 | - |
| 4. Предоставление информационных услуг и использование документов |
| 4.1 | Проведение информационных мероприятий (всего), в том числе:  | мероприятия | 7 | 534 | 7 | 100 | 14 | 164 | 5 | 62 | 19 | 226 | 5 | 35 | 10 | 91 | 24 | 261 | - |
| №п/п | Показатели  | Ед.изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | 4 квартал | II полугодие | Год | Примечание |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
|  | - статьи и подборки документов  | статья | 1 | 2 | - | - | 1 | 2 | - | - | 1 | 2 | - | - | - | - | 1 | 2 |  |
|  | - выставки | выст./чел. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
|  | - экскурсии по выставке  | эк./ч. | 1/10 | 12/1014 | - | 1/102 | 1/10 | 13/1116 | - | 1/5 | 1/10 | 14/1121 | - | - | - | 1/5 | 1/10 | 14/1121 |  |
|  | - уроки мужества  | урок./чел.  | - | - | 1/10 | 1/24 | 1/10 | 1/24 | - | - | 1/10 | 1/24 | - | - | - | - | 1/10 | 1/24 |  |
|  | - лекция | мер/чел. | - | - | 1/10 | 1/27 | 1/10 | 1/27 | - | - | 1/10 | 1/27 | - | - | - | - | 1/10 | 1/27 |  |
|  | Иное: внеклассные мероприятия ко Дню Ставропольского края | мер/чел. | - | - | - | - | - | - | - | 5/199 | - | 5/199 | - | - | - | 5/199 | - | 5/199 |  |
| 4.1.10 | - посты в социальных сетях | Кол. постов | 5 | 520 | 5 | 97 | 10 | 147 | 5 | 56 | 15 | 203 | 5 | 35 | 10 | 91 | 20 | 238 |  |
| 4.2 | Количество пользователей, работавших с документами в читальном зале  | польз./посещ. | 1/1 | 2/2 | 1/1 | 1/1 | 2/2 | 3/3 | 1/1 | 1/1 | 3/3 | 4/4 | 1/1 | 1/1 | 2/2 | 2/2 | 4/4 | 5/5 | - |
| №п/п | Показатели  | Ед.изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | 4 квартал | II полугодие | Год | Примечание |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 4.3 | Исполнение социально-правовых запросов:  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - количество исполненных запросов  | запрос | 200 | 271 | 200 | 149 | 400 | 420 | 200 | 227 | 600 | 647 | 200 | 167 | 400 | 394 | 800 | 814 | - |
|  | - количество запросов, исполненных с положительным результатом  | запрос | 150 | 258 | 150 | 142 | 300 | 400 | 150 | 211 | 450 | 611 | 150 | 151 | 300 | 362 | 600 | 762 | - |
|  | - количество запросов, исполненных в установленные законодательством сроки  | запрос | 200 | 271 | 200 | 149 | 400 | 420 | 200 | 227 | 600 | 647 | 200 | 167 | 400 | 394 | 800 | 814 | - |
| 4.4 | Исполнение тематических запросов | запрос | 15 | 28 | 15 | 22 | 30 | 50 | 15 | 13 | 45 | 63 | 15 | 4 | 30 | 17 | 60 | 67 | - |
|  | - количество запросов, исполненных с положительным результатом | запрос | 15 | 27 | 15 | 22 | 30 | 49 | 10 | 13 | 40 | 62 | 10 | 4 | 20 | 17 | 50 | 66 | - |
| 4.5 | Количество запросов, поступивших и исполненных в эл. виде:  |  | 139 | 279 | 139 | 150 | 278 | 429 | 139 | 201 | 417 | 630 | 136 | 168 | 272 | 369 | 550 | 798 |  |
|  | - Vip Net  | запрос | 134 | 267 | 134 | 141 | 268 | 408 | 135 | 192 | 403 | 600 | 132 | 165 | 264 | 357 | 532 | 765 | - |
|  | - электронная почта  | запрос | 2 | 10 | 2 | 4 | 4 | 14 | 2 | 2 | 6 | 16 | 2 | - | 4 | 2 | 8 | 16 | - |
|  | - МФЦ  | запрос | 3 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 2 | 7 | 8 | 14 | 2 | 3 | 4 | 10 | 10 | 17 | - |
|  |  - ЕИАС | чел. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.6 | Обращение через эл.форму сайта | чел. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.7 | Предоставление гос.услуги | всего | 15 | - | 15 | - | 30 | - | 15 | - | 45 | - | 15 | - | 30 | - | 60 | - | - |
| эл.вид | 7 | - | 9 | - | 16 | - | 7 | - | 23 | - | 7 | - | 14 | - | 30 | - | - |
| №п/п | Показатели  | Ед.изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | 4 квартал | II полугодие | Год | Примечание |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 4.8 | Пользователи архивной информацией (всего)  | чел. | 266 | 1315 | 136 | 325 | 462 | 1640 | 216 | 445 | 678 | 2085 | 216 | 172 | 432 | 617 | 894 | 2257 | - |
|  | - в т. ч. принявшие участие в информационных мероприятиях  | чел. | 10 | 1014 | 20 | 153 | 30 | 1167 | - | 204 | 30 | 1371 | - | - | - | 204 | 30 | 1371 | - |
|  4.9 | Выдача документов пользователям (всего), в том числе:  | ед.хр. | 427 | 770 | 728 | 413 | 855 | 1183 | 428 | 746 | 1283 | 1929 | 427 | 658 | 855 | 1404 | 1710 | 2587 | - |
|  | - в читальный зал  | ед.хр. | 2 | 2 | 3 | 3 | 5 | 5 | 3 | 3 | 8 | 8 | 2 | 2 | 5 | 5 | 10 | 10 | - |
|  | - во временное пользование  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | - сотрудникам архива для проведения плановых и внеплановых работ  | ед.хр. | 425 | 768 | 425 | 410 | 850 | 1178 | 425 | 743 | 1275 | 1921 | 425 | 656 | 850 | 1399 | 1700 | 2577 | - |
| 4.10 | Посещение web-сайта | пос. | 25 | 689 | 25 | 412 | 50 | 1101 | 25 | 293 | 75 | 1394 | 25 | 421 | 50 | 714 | 100 | 1815 | - |
| 4.11 | Посещение постов (публикации), размещенных в социальных сетях/Telegram | посещ. | 50 | 10570 | 50 | 12338 | 10 | 22908 | 50 | 6727 | 150 | 29635 | 50 | 4530 | 100 | 11257 | 200 | 34165 |  |
| 5. Укрепление материально-технической базы |
| № пп | Виды работ | Объем финансирования (всего) | в том числе субвенции |
| 1 | 2 | 5 | 6 |
| 5.6. | Приобретение технических средств: | - | - |
|  | - принтер Epson L1800 | 94 500-00 | 94 500-00 |
| 5.7. | Приобретение стеллажей | - | - |
| 5.8. | Приобретение коробов | - | - |
| 5.8 | Иное (указать конкретно): | - | - |
|  | ИТОГО: | 94 500-00 | 94 500-00 |

Начальник архивного отдела администрации

Арзгирского муниципального округа Н.В. Ищенко