

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРЗГИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

07 июля 2021 г.

с. Арзгир

№ 565

О Порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Арзгирского муниципального округа Ставропольского края, их формирования, реализации и оценки эффективности

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Законом Ставропольского края от 31 января 2020 г. № 4-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Арзгирского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Арзгирского муниципального района Ставропольского края», Уставом Арзгирского муниципального округа Ставропольского края администрация Арзгирского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о разработке муниципальных программ Арзгирского муниципального округа Ставропольского края, их формирования, реализации и оценки эффективности.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации Арзгирского муниципального района Ставропольского края от 03 июня 2013г. № 342 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Арзгирского муниципального района Ставропольского края в соответствующей сфере деятельности»;

2.2. Постановление администрации Арзгирского муниципального района Ставропольского края от 06 августа 2013 г. № 482 «О внесении изменений в постановление администрации Арзгирского муниципального района Ставропольского края от 03 июня 2013 г. № 342 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности программ отделов и структурных подразделений администрации Арзгирского муниципального района Ставропольского края в соответствующей сфере деятельности» и Порядок разработки, реализации и оценки эффективности программ отделов и структурных подразделений администрации Арзгирского муниципального района Ставропольского края в соответствующей сфере деятельности»;

2.3. Постановление администрации Арзгирского муниципального района Ставропольского края от 21 ноября 2013 г. № 809 «Об утверждении форм отчетности о ходе реализации районных целевых и муниципальных программ Арзгирского муниципального района Ставропольского края»;

2.4. Постановление администрации Арзгирского муниципального района Ставропольского края от 14 июля 2015 года № 344 «О внесении изменений в постановление администрации Арзгирского муниципального района Ставропольского края от 03 июня 2013 года № 342 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Арзгирского муниципального района Ставропольского края в соответствующей сфере деятельности».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края Дядюшко А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края



Палагута

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края
от 07 июля 2021 год № 565

ПОРЯДОК
принятия решения о разработке муниципальных программ
Арзгирского муниципального округа Ставропольского края,
их формирования, реализации и оценки эффективности

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок принятия решения о разработке муниципальных программ Арзгирского муниципального округа Ставропольского края, их формирования, реализации и оценки эффективности (далее - Порядок) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, а также порядок формирования и реализации муниципальных программ в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

2. Муниципальная программа (далее - программа) представляет собой документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Арзгирского муниципального округа Ставропольского края (далее – Арзгирский муниципальный округ).

3. Программа может включать в себя подпрограммы, содержащие основные мероприятия, направленные на достижение целей программы (далее - подпрограмма).

4. Подпрограммы должны быть направлены на достижение конкретных целей программы. Включение подпрограмм в программу осуществляется исходя из масштабности и сложности целей, достигаемых в рамках реализации программы, а также необходимости рациональной организации их реализации. Основные мероприятия (мероприятия) подпрограммы (программы) должны быть направлены на решение задач подпрограммы (программы).

5. Разработка и реализация программы осуществляются администрацией Арзгирского муниципального округа Ставропольского края или структурным (функциональным) и территориальным органом администрации Арзгирского муниципального округа, определенным ответственным исполнителем в соответствии с перечнем программ, принимаемых к разработке (далее соответственно - перечень разрабатываемых программ, ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными отраслевыми

(функциональными) и территориальными органами администрации Арзгирского муниципального округа, участвующими в разработке, реализации программы и определенными в качестве соисполнителей программы в перечне разрабатываемых программ (далее - соисполнитель), физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и организациями, осуществляющими деятельность на территории Арзгирского муниципального округа и участвующими в реализации одного или нескольких основных мероприятий (мероприятий) программы (подпрограммы) (далее - участник).

6. Ответственный исполнитель:

несет ответственность за формирование проекта программы в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

определяет приоритетность мероприятий программы;

согласовывает с соисполнителями мероприятия программы, возможные сроки их выполнения, объемы и источники финансирования программы по каждому мероприятию;

разрабатывает перечень показателей (индикаторов) для мониторинга и контроля реализации мероприятий программы;

представляет в установленном порядке бюджетные заявки по программам, предлагаемым к финансированию за счет средств бюджета Арзгирского муниципального округа (далее – местный бюджет) в очередном финансовом году и плановом периоде;

осуществляет управление соисполнителями после утверждения программы;

организует и контролирует выполнение мероприятий программы, выявляет их отклонение от предусмотренных целей, устанавливает причины и принимает меры по устранению таких отклонений;

обеспечивает целевое и эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программы;

осуществляет ведение отчетности о выполнении программы;

осуществляет сбор и систематизацию статистической и аналитической информации о реализации мероприятий программы, ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся программы; представляет отчетность о выполнении программы;

несет ответственность за своевременную реализацию программы в целом;

обеспечивает внесение изменений в программу не позднее трех месяцев со дня наступления оснований, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящего Порядка;

представляет ежеквартально в отдел экономического развития администрации Арзгирского муниципального округа (далее – отдел экономического развития) отчет о ходе реализации программы.

7. Соисполнители:

участвуют в разработке и осуществляют реализацию мероприятий программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

представляют ответственному исполнителю необходимую информацию для формирования отчета о ходе реализации программы;

представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам (договорам) в рамках реализации мероприятий программы.

8. Программа разрабатывается каждые 3 года сроком на 6 лет, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, и утверждается постановлением администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края.

Программы разрабатываются с учетом положений требований (рекомендаций) к срокам и содержанию программ в случае установления законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ставропольского края таких требований (рекомендаций).

II. Порядок принятия решения о разработке программы

9. Решение о разработке программы принимается администрацией Арзгирского муниципального округа путем принятия правового акта администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края об утверждении перечня разрабатываемых программ, внесения изменений в перечень разрабатываемых программ.

Принятие администрацией Арзгирского муниципального округа решения об утверждении перечня разрабатываемых программ (внесении изменений в перечень разрабатываемых программ) осуществляется в срок до 01 июля года, предшествующего очередному финансовому году.

10. Проект перечня разрабатываемых программ формируется финансовым управлением администрации Арзгирского муниципального округа (далее – финансовое управление) до 01 июня года, предшествующего очередному финансовому году, на основании предложений администрации Арзгирского муниципального округа и ее структурных (функциональных) и территориальных органов, представленных в финансовое управление в срок до 15 мая года, предшествующего очередному финансовому году.

11. Предложения должны включать:

наименование программы (подпрограмм);

сроки реализации программы (подпрограмм);

наименования ответственного исполнителя и соисполнителей программы (подпрограмм);

цели программы;

задачи подпрограмм;

планируемый объем финансирования программы (подпрограмм) с его обоснованием, а также источники финансирования программы.

12. Перечень разрабатываемых программ содержит:

наименования программ;

сроки реализации программ;

наименования ответственных исполнителей и соисполнителей программ.

13. Внесение изменений в перечень разрабатываемых программ осуществляется на основании предложений администрации Арзгирского муниципального округа, ее структурных (функциональных) и территориальных органов в порядке и сроки, установленные для формирования и утверждения перечня разрабатываемых программ, за исключением случаев, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

14. Положения пунктов 9, 10, 13 настоящего Порядка в части сроков внесения изменений в перечень разрабатываемых программ, представления предложений о внесении изменений в перечень разрабатываемых программ не применяются в случаях внесения изменений в перечень разрабатываемых программ по следующим основаниям:

изменение законодательства;

изменение структуры администрации Арзгирского муниципального округа;

изменение ответственного исполнителя или соисполнителей программы.

III. Требования к содержанию программы

15. Программы разрабатываются исходя из документов стратегического планирования Арзгирского муниципального округа и иных муниципальных нормативных правовых актов.

16. Программа должна состоять из следующих разделов:

1) Паспорт программы (подпрограммы) разрабатывается по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку.

Цели программы, индикаторы достижения целей программы, а также этапы (в случае необходимости) и сроки реализации программы указываются в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Объемы финансового обеспечения программы указываются в тысячах рублей с точностью до второго знака после запятой, в том числе по источникам финансового обеспечения и по годам реализации программы без расшифровки по подпрограммам.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы указываются в виде характеристики основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией программы) в сфере реализации программы, сроков их достижения.

2) Раздел 1. Общая характеристика текущего состояния сферы реализации программы и прогноз ее развития.

В рамках характеристики текущего состояния сферы реализации программы предусматривается проведение анализа ее текущего состояния, включая характеристику реализуемой в Арзгирском муниципальном округе

политики в сфере реализации программы, выявление основных проблем и потенциала развития анализируемой сферы реализации программы.

В рамках характеристики прогноза развития сферы реализации программы предусматривается описание основных ожидаемых результатов реализации программы, предполагающее развернутую характеристику планируемых изменений (результатов) в сфере реализации программы, анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы. Такая характеристика должна включать обоснование изменения состояния сферы, на улучшение которой направлена программа (положительные и отрицательные внешние эффекты).

3) Раздел 2. Цели программы (задачи подпрограммы (программы)).

Цель программы (задача подпрограммы (программы)) должна соответствовать следующим критериям:

специфичность (цель программы (задача подпрограммы (программы)) должна соответствовать сфере реализации программы (подпрограммы));

конкретность (запрещаются нечеткие формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

измеримость (достижение цели программы (решение задачи подпрограммы (программы)) можно проверить);

достижимость (цель программы (задача подпрограммы (программы)) должна быть достижима (решаема) за период реализации программы (подпрограммы));

релевантность (соответствие формулировки цели программы (задачи подпрограммы (программы)) ожидаемым конечным результатам реализации программы (подпрограммы)).

Формулировка цели программы (задачи подпрограммы (программы)) должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели программы (задачи подпрограммы (программы)) или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели программы (решения задачи подпрограммы), а также описания путей, средств и методов достижения цели программы (решения задачи подпрограммы).

Достижение цели программы обеспечивается за счет решения задач подпрограммы (задач программы). Задача подпрограммы (программы) определяет конечный результат реализации взаимосвязанных мероприятий в рамках достижения цели (целей) реализации программы.

Сформулированные задачи подпрограммы (программы) должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели программы.

Каждой цели программы (задаче подпрограммы (программы)) присваивается весовой коэффициент исходя из специфики программы (подпрограммы), в зависимости от значимости достижения цели программы (задачи подпрограммы) для оценки эффективности реализации программы (подпрограммы), а также с учетом доли финансовых затрат в общем объеме

финансирования, направляемых на достижение цели программы (задачи подпрограммы (программы)). Сумма весовых коэффициентов по программе (подпрограмме) должна быть равна единице.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям программы и задачам подпрограмм (программы), оформляются по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку.

При постановке целей программы (задач подпрограммы (программы)) необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения или решения. Для этого необходимо сформировать показатели (индикаторы), характеризующие достижение целей и (или) показатели решения задач подпрограммы.

Сведения о составе и значениях показателей (индикаторов) достижения целей программы (показателей решения задач подпрограммы (программы)) оформляются по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Порядку.

Количество показателей (индикаторов) достижения целей программы и показателей решения задач подпрограммы (программы) формируется исходя из принципов необходимости и достаточности при проверке достижения целей программы и решения задач подпрограммы (программы).

Показатели (индикаторы) достижения целей программы приводятся по программе в разрезе ее целей, показатели решения задач подпрограммы приводятся по каждой подпрограмме в разрезе ее задач.

Один и более показателей (индикаторов) достижения целей программы (показателей решения задач подпрограммы) может характеризовать достижение одной цели программы (решение одной задачи подпрограммы). Не допускается включение показателей (индикаторов) достижения целей программы (показателей решения задач подпрограммы (программы)), которые характеризуют достижение более чем одной цели программы (решение более чем одной задачи подпрограммы (программы)).

Показатели решения задач подпрограммы (программы) должны быть связаны с показателями (индикаторами) достижения целей программы, но не должны их дублировать.

Показатели (индикаторы) достижения целей программы и показатели решения задач подпрограммы (программы) должны иметь запланированные по годам количественные значения, которые:

определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения;

рассчитываются ответственным исполнителем (соисполнителем).

Используемые показатели (индикаторы) достижения целей программы и показатели решения задач подпрограммы (программы) должны соответствовать следующим требованиям:

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о реализации программы);

объективность (не допускается использование показателей (индикаторов), улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки эффективности реализации программы (подпрограммы));

однозначность (определение показателя (индикатора) должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели (индикаторы) должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

сопоставимость (выбор показателей (индикаторов) следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды и с показателями, используемыми для оценки реализации иных программ);

своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным шагом между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже одного раза в год).

При формировании целевых показателей (индикаторов) программы приоритетными являются показатели, направленные на выполнение Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», а также показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

4) Раздел 3. Сроки реализации программы.

Данный раздел должен содержать сроки реализации программы в целом, этапы программы (в случае необходимости) и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей.

5) Раздел 4. Перечень и общая характеристика мероприятий программы (подпрограммы).

Данный раздел должен содержать перечень основных мероприятий программы (подпрограммы), обоснование их выделения с указанием объемов и источников финансирования, ответственных исполнителей, соисполнителей, участников (при наличии), сроков, взаимосвязи с целями программ, задачами подпрограмм (программы). При необходимости в рамках основных мероприятий программы (подпрограммы) могут выделяться отдельные мероприятия программы (подпрограммы).

Мероприятия инвестиционного характера в программе указываются с поадресным перечнем объектов капитального строительства.

В случае если в выполнении мероприятий подпрограмм задействовано несколько соисполнителей, участников, то объемы финансирования отражаются по каждому соисполнителю, участнику (категории участников). Мероприятия подпрограммы (программы) должны быть конкретными, согласованы по срокам и ресурсам и в итоге должны обеспечивать достижение показателей (индикаторов) целей программы или показателей решения задач подпрограммы (программы).

6) Раздел 5. Ресурсное обеспечение программы.

Данный раздел должен содержать обоснование финансового обеспечения программы, необходимого для ее реализации, обоснование возможности привлечения (помимо средств местного бюджета) средств федерального и краевого бюджетов, внебюджетных источников для решения задач программы; сведения о распределении объемов бюджетных ассигнований программы по годам.

В случае участия Арзгирского муниципального округа в государственных программах Российской Федерации и (или) государственных программах Ставропольского края указываются объемы средств соответствующих бюджетов на реализацию конкретных мероприятий программ в рамках данной программы.

Для участников программы указываются прогнозируемые объемы их средств на реализацию конкретных мероприятий программы.

7) Раздел 6. Система управления реализацией программы.

В данном разделе излагается комплекс мер и действий, обеспечивающих реализацию программы, дается описание механизма управления и технология осуществления контроля за программой, включая систему мониторинга программы.

17. Требования к содержанию подпрограмм аналогичны требованиям к содержанию программ в целом.

18. К проекту программы прилагаются:

пояснительная записка;

финансово-экономическое обоснование предполагаемых расходов на реализацию мероприятий программы, содержащее в том числе информацию о сравнении прогнозируемых затрат с соответствующими расходами на проведение аналогичных мероприятий или перечень работ, услуг и объектов, подлежащих ремонту, реконструкции, строительству, номенклатуру закупаемого товара с указанием стоимости, цен (тарифов) таких работ, услуг, товаров;

документы, подтверждающие финансовое обеспечение программы за счет средств федерального и краевого бюджетов, внебюджетных источников.

IV. Принятие программы

19. Подготовленный проект программы представляется ответственным исполнителем на экспертизу в отдел экономического развития и финансовое управление администрации Арзгирского муниципального округа в срок до 01 сентября года, предшествующего очередному финансовому году.

Отдел экономического развития в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта программы проводит его экспертизу и дает на него заключение, в котором отражается:

соответствие программы установленной структуре;

соответствие мероприятий программы задачам, направленным на достижение поставленных целей;

соответствие сроков и этапов (при наличии) реализации программы поставленным задачам;

обоснованность, комплексность и соответствие мероприятий программы поставленным целям;

обоснованность потребности в ресурсах и структуры источников для достижения целей программы;

объективность в установлении сроков выполнения программы;

социально-экономическая эффективность программы, наличие показателей результативности, характеризующих достижение результата при планируемом уровне расходов на выполнение программы, управление и контроль исполнения программы.

Финансовое управление в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта программы проводит его экспертизу и дает заключение на его соответствие бюджетному законодательству, оценивает соответствие потребностей в финансовом обеспечении программы за счет средств местного бюджета реальным возможностям местного бюджета, обоснованность объемов и источников финансирования на реализацию мероприятий программы, исходя из представленных финансово-экономических расчетов, а также документов, подтверждающих финансовое обеспечение программы за счет средств федерального и краевого бюджетов, внебюджетных источников, и направляет проект программы ответственному исполнителю.

В случае получения одного из отрицательных заключений проект программы возвращается ответственному исполнителю на доработку.

Проект программы, возвращенный на доработку, должен быть доработан ответственным исполнителем в течение семи рабочих дней со дня получения заключений отдела экономического развития или финансового управления с учетом полученных замечаний и (или) предложений, изложенных в соответствующем заключении.

Доработанный проект программы повторно направляется ответственным исполнителем в отдел экономического развития и финансовое управление для проведения его повторной экспертизы, которая проводится в порядке, установленном настоящим пунктом. Срок повторной экспертизы проекта программы не должен превышать трех рабочих дней со дня поступления проекта программы в соответствующее структурное подразделение.

20. После получения положительных заключений отдела экономического развития и финансового управления глава Арзгирского муниципального округа в течение двух рабочих дней направляет проект программы в контрольно-счетный орган Арзгирского муниципального округа для проведения финансово-экономической экспертизы.

21. Проекты программ (проекты изменений в программы) подлежат обязательному общественному обсуждению в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края.

22. Положительный результат финансово-экономической экспертизы и проведенные общественные обсуждения проекта программы являются основанием для утверждения программы.

23. Программа (изменения в программу) должна быть утверждена правовым актом администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края не позднее 30 декабря текущего года.

Ответственные исполнители для последующей государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в течение пяти рабочих дней со дня утверждения программы, прекращения действия программы, признания программы утратившей силу представляют в отдел экономического развития для формирования и направления уведомления в Министерство экономического развития Российской Федерации:

копию первого экземпляра постановления администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края об утверждении программы, прекращении действия программы, признании программы утратившей силу, заверенную печатью в отсканированном виде (файлы с расширениями ".pdf", ".jpg", ".jpeg", ".tif", ".tiff");

актуальную версию программы в формате ".doc", ".docx" или ".rtf".

Перечень принятых программ с указанием их наименования, сроков реализации, ответственных исполнителей, а также реквизитов правовых актов об утверждении программ размещается отделом экономического

развития на официальном сайте администрации Арзгирского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) не позднее 15 января года следующего за годом принятия программы.

V. Финансовое обеспечение реализации программы

24. Финансовое обеспечение реализации программ в части расходных обязательств Арзгирского муниципального округа осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию программ (подпрограмм) утверждается решением Совета депутатов Арзгирского муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

25. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию программ (подпрограмм) в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Арзгирского муниципального округа, регуливающими порядок составления проекта местного бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

VI. Управление программой и контроль за ее реализацией

26. Текущее управление реализацией и реализация программы осуществляются ответственным исполнителем в соответствии с детальным планом-графиком реализации программы на очередной финансовый год (далее - детальный план-график).

Ответственный исполнитель программы совместно с соисполнителем ежегодно разрабатывает детальный план-график по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Порядку, и направляет его в отдел экономического развития на согласование не позднее 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году.

В детальном плане-графике отражаются:

полный перечень подпрограмм, основных мероприятий программы;

контрольные события, детально характеризующие ход выполнения основных мероприятий программы, с указанием фактической даты наступления контрольного события;

ответственные исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию основных мероприятий программы, контрольных событий с указанием фамилии, должности, участники и основные мероприятия (мероприятия), в реализации которых они участвуют;

данные об объемах финансирования основных мероприятий программы, контрольных событий за счет всех источников финансирования.

Детальный план-график, согласованный с отделом экономического развития, утверждается ответственным исполнителем ежегодно в срок до 15 января очередного финансового года.

Контрольное событие является действием, осуществляемым в установленные сроки в целях получения промежуточного или конечного результата выполнения основного мероприятия программы.

Контрольные события выделяются по всем основным мероприятиям программы. Основными характеристиками контрольных событий являются значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия программы, возможность однозначной оценки достижения (0 процентов или 100 процентов), документальное подтверждение результата выполнения основного мероприятия программы.

Для основных мероприятий программ, направленных на совершенствование нормативно-правовой базы, в качестве контрольных событий при необходимости следует использовать характеристику или предполагаемый результат введения правовой нормы.

Для основных мероприятий программ, направленных на обеспечение постоянной реализации муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг), в качестве контрольных событий при необходимости следует использовать достижение заданных показателей объема и (или) качества исполнения функций (предоставления услуг) в отчетном периоде.

Для основных мероприятий программ, направленных на внедрение новых технологий, модернизацию административных процессов, реализацию инвестиционных проектов, в качестве контрольных событий следует использовать характеристику непосредственного (промежуточного или конечного) результата реализации соответствующего основного мероприятия программы.

В детальном плане-графике рекомендуется равномерно распределять контрольные события в течение года.

27. Основаниями для внесения изменений в программу являются:

приведение программ в соответствие с решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

изменение законодательства;

реализация решений администрации Арзгирского муниципального округа по результатам оценки эффективности реализации программ;

выполнение условий предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и бюджета Ставропольского края;

необходимость включения в программу новых подпрограмм (основных мероприятий);

необходимость уточнения показателей (индикаторов) достижения целей программы и (или) показателей решения задач подпрограммы (программы), механизма реализации программы, перечня и состава мероприятий программы, сроков их реализации, а также состава соисполнителей, участников с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств.

28. Ответственный исполнитель направляет проект изменений в программу с обоснованием необходимости внесения таких изменений в отдел

экономического развития и финансовое управление для дачи заключений в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления данного проекта изменений в программу.

При получении отрицательных заключений отдела экономического развития и (или) финансового управления ответственный исполнитель в течение семи рабочих дней со дня получения такого заключения дорабатывает предлагаемые изменения в программу.

Доработанный проект изменений в программу повторно направляется ответственным исполнителем в отдел экономического развития и финансовое управление для проведения его повторной экспертизы, которая проводится в порядке, установленном настоящим пунктом. Срок повторной экспертизы проекта изменений в программу не должен превышать трех рабочих дней со дня поступления проекта изменений в программу в соответствующий орган.

Утвержденные изменения в программу направляются в отдел экономического развития в сроки и по форме, указанные в пункте 23 настоящего Порядка.

29. В случае принятия решения о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов (договоров) администрация Арзгирского муниципального округа инициирует предусмотрение в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных муниципальных контрактов (договоров), по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

VII. Оценка эффективности реализации программ

30. Финансовое управление ежегодно, в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, проводит оценку эффективности реализации программ в соответствии с утвержденной Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ Арзгирского муниципального округа Ставропольского края, утвержденной

31. Оценка эффективности реализации программы основывается на сопоставлении достигнутых результатов реализации Программы с расходами, направленными на ее реализацию, и проводится по следующим критериям:

1) степень достижения целей Программы (решения задач подпрограмм Программы) с учетом весовых коэффициентов;

2) степень соответствия кассовых расходов местного бюджета на реализацию программы, фактических объемов налоговых расходов, фактических расходов участников Программы и фактических расходов за счет других источников финансового обеспечения программы их запланированному уровню;

3) степень выполнения контрольных событий основных мероприятий программы (подпрограммы), определяющая качество управления Программой.

32. На основании годовых отчетов и результатов оценки эффективности реализации программ отдел экономического развития ежегодно осуществляет подготовку сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности программ (далее - сводный годовой доклад), который должен содержать:

1) основные результаты реализации Программ за отчетный год;

2) результаты реализации основных мероприятий программ (подпрограмм);

3) сведения о степени соответствия запланированных и достигнутых значений индикаторов достижения целей программ и показателей решения задач подпрограмм за отчетный год;

4) сведения о степени соответствия кассовых расходов местного бюджета на реализацию программ, фактических объемов налоговых расходов, фактических расходов участников программы и фактических расходов за счет других источников финансового обеспечения программы их запланированному уровню;

5) оценку деятельности ответственных исполнителей программ в части, касающейся хода реализации соответствующих программ;

6) оценку эффективности реализации программ;

7) предложения об изменении форм и методов управления ходом реализации программ, о сокращении (увеличении) финансового обеспечения программ и (или) досрочном прекращении выполнения отдельных основных мероприятий подпрограмм или программ в целом начиная с очередного финансового года, а также о начале реализации новых основных мероприятий подпрограмм, корректировке индикаторов достижения целей программ (показателей решения задач подпрограмм) с учетом основных направлений стратегического развития Ставропольского края и Арзгирского муниципального округа, приоритизации целей программы (при необходимости);

8) предложения о применении мер ответственности к должностным лицам, определенным ответственным исполнителем Программы или соисполнителем программы (при наличии непосредственной зависимости неэффективной реализации программы от недобросовестного выполнения должностных обязанностей должностных лиц администрации Арзгирского муниципального округа её структурных (функциональных) и территориальных органов, определенных ответственным исполнителем программы или соисполнителем программы).

33. Отдел экономического развития ежегодно, в срок до 01 июня года, следующего за отчетным, направляет в межведомственную комиссию по вопросам социально-экономического развития Арзгирского муниципального округа Ставропольского края и вносит для рассмотрения в установленном

порядке на заседании администрации Арзгирского муниципального округа сводный годовой доклад.

34. По итогам рассмотрения сводного годового доклада администрация Арзгирского муниципального округа по предложению главы Арзгирского муниципального округа, заместителя главы (в соответствии с распределением обязанностей) может принять решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию программы, досрочном прекращении реализации основных мероприятий подпрограмм или программ в целом начиная с очередного финансового года и (или) необходимости корректировки программ в текущем году.

35. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте администрации Арзгирского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

36. Результаты мониторинга хода реализации программ включаются в ежегодный отчет главы Арзгирского муниципального округа о результатах своей деятельности и деятельности администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края.

Приложение 1
к Порядку принятия решения
о разработке муниципальных программ
Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края, их формирования,
реализации и оценки эффективности

Форма 1

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы
Ответственный исполнитель программы
Соисполнители программы
Участники программы
Подпрограммы программы (при наличии)
Цели программы
Показатели (индикаторы) достижения целей программы
Задачи программы (показатели решения задач программы) (при
отсутствии подпрограмм)
Сроки реализации программы
Объемы и источники финансового обеспечения программы
Ожидаемые конечные результаты реализации программы

Форма 2

ПАСПОРТ
подпрограммы программы

Наименование подпрограммы
Ответственный исполнитель подпрограммы
Соисполнители подпрограммы
Участники подпрограммы
Задачи подпрограммы
Показатели решения задач подпрограммы
Сроки реализации подпрограммы
Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

Приложение 2
к Порядку принятия решения
о разработке муниципальных программ
Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края, их формирования,
реализации и оценки эффективности

СВЕДЕНИЯ
о весовых коэффициентах, присвоенных целям программы
и задачам подпрограмм (программы)

№ п/п	Цели программы и задачи подпрограмм программы	Значения весовых коэффициентов, присвоенных целям программы и задачам подпрограмм программы по годам		
		N	N+1	N+2
1.	Цель 1 программы	N	N+1	N+2
1)	задача 1 подпрограммы 1 программы			
2.	Цель 2 программы			
1)	задача 1 подпрограммы 2 программы			

Приложение 3
к Порядку принятия решения
о разработке муниципальных программ
Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края, их формирования,
реализации и оценки эффективности

СВЕДЕНИЯ
о составе и значениях показателей (индикаторов) достижения целей программы (показателей решения задач подпрограммы (программы))

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) достижения цели программы и показателя решения задачи подпрограммы программы	Единица измерения	Значение показателя (индикатора) достижения цели программы и показателя решения задачи подпрограммы программы по годам				
			отчетный год	текущий год	очередной год	первый год планового периода	...
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель 1 программы							
	Показатель (индикатор) достижения цели программы						
	...						
Подпрограмма 1							
Задача 1 подпрограммы 1 программы							
	Показатель решения задачи подпрограммы						
	...						
Цель 2 программы							

1	2	3	4	5	6	7	8
	Показатель (индикатор) достижения цели программы						
	...						
Подпрограмма 2							
Задача 1 подпрограммы 2 программы							
	Показатель решения задачи подпрограммы						

Приложение 4
к Порядку принятия решения
о разработке муниципальных программ
Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края, их формирования,
реализации и оценки эффективности

ДЕТАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
реализации программы на год

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия) программы (подпрограммы), контрольного события основного мероприятия (мероприятия) программы (подпрограммы)	Ответственный исполнитель, соисполнитель (Ф.И.О., должность)	Участник (название с указанием организационно-правовой формы - для организаций, Ф.И.О. - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	Плановая дата наступления контрольного события	Объемы финансирования основных мероприятий (мероприятий), контрольных событий за счет всех источников финансирования (тыс. рублей)
1.	Подпрограмма 1				
	Основное мероприятие 1.1				
	...				
	Контрольное событие 1				
	...				
	Основное мероприятие 1.2				
	...				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРЗГИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 декабря 2021 г.

с. Арзгир

№ 1044

О внесении изменений в Порядок принятия решения о разработке муниципальных программ Арзгирского муниципального округа Ставропольского края, их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденный постановлением администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края от 07 июля 2021 года № 565

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Законом Ставропольского края от 31 января 2020 г. № 4-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Арзгирского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Арзгирского муниципального района Ставропольского края», Уставом Арзгирского муниципального округа Ставропольского края администрация Арзгирского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок принятия решения о разработке муниципальных программ Арзгирского муниципального округа Ставропольского края, их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденный постановлением администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края от 07 июля 2021 года № 565 (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункты 3, 4, 11 и 16 Порядка изложить в следующей редакции:

"3. Программа может включать в себя подпрограммы или основные мероприятия, содержащие мероприятия, направленные на достижение целей программы (далее - подпрограмма или основное мероприятие).

4. Подпрограммы или основные мероприятия должны быть направлены на достижение конкретных целей программы. Включение подпрограмм или основных мероприятий в программу осуществляется исходя из масштабности и сложности целей, достигаемых в рамках реализации программы, а также необходимости рациональной организации их реализации. Мероприятия подпрограммы или основного мероприятия (программы) должны быть направлены на решение задач подпрограммы или основные мероприятия (программы).

11. Предложения должны включать:

наименование программы (подпрограмм или основных мероприятий);

сроки реализации программы (подпрограмм или основных мероприятий);
наименования ответственного исполнителя и соисполнителей программы
(подпрограмм или основных мероприятий);

цели программы;

задачи подпрограмм или основных мероприятий;

планируемый объем финансирования программы (подпрограмм или основных мероприятий) с его обоснованием, а также источники финансирования программы.

16. Программа должна состоять из следующих разделов:

1) Паспорт программы (подпрограммы) разрабатывается по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку.

Цели программы, индикаторы достижения целей программы, а также этапы (в случае необходимости) и сроки реализации программы указываются в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Объемы финансового обеспечения программы указываются в тысячах рублей с точностью до второго знака после запятой, в том числе по источникам финансового обеспечения и по годам реализации программы без расшифровки по подпрограммам или основным мероприятиям.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы указываются в виде характеристики основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией программы) в сфере реализации программы, сроков их достижения.

2) Раздел 1. Общая характеристика текущего состояния сферы реализации программы и прогноз ее развития.

В рамках характеристики текущего состояния сферы реализации программы предусматривается проведение анализа ее текущего состояния, включая характеристику реализуемой в Арзгирском муниципальном округе политики в сфере реализации программы, выявление основных проблем и потенциала развития анализируемой сферы реализации программы.

В рамках характеристики прогноза развития сферы реализации программы предусматривается описание основных ожидаемых результатов реализации программы, предполагающее развернутую характеристику планируемых изменений (результатов) в сфере реализации программы, анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы. Такая характеристика должна включать обоснование изменения состояния сферы, на улучшение которой направлена программа (положительные и отрицательные внешние эффекты).

3) Раздел 2. Цели программы (задачи подпрограммы или основного мероприятия (программы)).

Цель программы (задача подпрограммы или основного мероприятия (программы)) должна соответствовать следующим критериям:

специфичность (цель программы (задача подпрограммы или основного мероприятия (программы)) должна соответствовать сфере реализации программы (подпрограммы или основные мероприятия);

конкретность (запрещаются нечеткие формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

измеримость (достижение цели программы (решение задачи подпрограммы или основного мероприятия (программы) можно проверить);

достижимость (цель программы (задача подпрограммы или основного мероприятия (программы) должна быть достижима (решаема) за период реализации программы (подпрограммы или основного мероприятия);

релевантность (соответствие формулировки цели программы (задачи подпрограммы или основного мероприятия (программы) ожидаемым конечным результатам реализации программы (подпрограммы или основного мероприятия).

Формулировка цели программы (задачи подпрограммы или основного мероприятия (программы) должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели программы (задачи подпрограммы или основного мероприятия (программы) или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели программы (решения задачи подпрограммы или основного мероприятия), а также описания путей, средств и методов достижения цели программы (решения задачи подпрограммы или основного мероприятия).

Достижение цели программы обеспечивается за счет решения задач подпрограммы или основного мероприятия (задач программы). Задача подпрограммы или основного мероприятия (программы) определяет конечный результат реализации взаимосвязанных мероприятий в рамках достижения цели (целей) реализации программы.

Сформулированные задачи подпрограммы или основного мероприятия (программы) должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели программы.

Каждой цели программы (задаче подпрограммы или основного мероприятия (программы) присваивается весовой коэффициент исходя из специфики программы (подпрограммы) или основного мероприятия, в зависимости от значимости достижения цели программы (задачи подпрограммы или основного мероприятия) для оценки эффективности реализации программы (подпрограммы или основного мероприятия), а также с учетом доли финансовых затрат в общем объеме финансирования, направляемых на достижение цели программы (задачи подпрограммы или основного мероприятия (программы). Сумма весовых коэффициентов по программе (подпрограмме или основному мероприятию) должна быть равна единице.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям программы и задачам подпрограмм или основных мероприятий (программы), оформляются по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку.

При постановке целей программы (задач подпрограммы или основного мероприятия (программы) необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения или решения. Для этого необходимо

сформировать показатели (индикаторы), характеризующие достижение целей и (или) показатели решения задач подпрограммы или основного мероприятия.

Сведения о составе и значениях показателей (индикаторов) достижения целей программы (показателей решения задач подпрограммы или основного мероприятия (программы) оформляются по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Порядку.

Количество показателей (индикаторов) достижения целей программы и показателей решения задач подпрограммы или основного мероприятия (программы) формируется исходя из принципов необходимости и достаточности при проверке достижения целей программы и решения задач подпрограммы или основного мероприятия (программы).

Показатели (индикаторы) достижения целей программы приводятся по программе в разрезе ее целей, показатели решения задач подпрограммы или основного мероприятия приводятся по каждой подпрограмме или основному мероприятию в разрезе ее задач.

Один и более показателей (индикаторов) достижения целей программы (показателей решения задач подпрограммы или основного мероприятия) может характеризовать достижение одной цели программы (решение одной задачи подпрограммы или основного мероприятия). Не допускается включение показателей (индикаторов) достижения целей программы (показателей решения задач подпрограммы или основного мероприятия (программы), которые характеризуют достижение более чем одной цели программы (решение более чем одной задачи подпрограммы или основного мероприятия (программы).

Показатели решения задач подпрограммы или основного мероприятия (программы) должны быть связаны с показателями (индикаторами) достижения целей программы, но не должны их дублировать.

Показатели (индикаторы) достижения целей программы и показатели решения задач подпрограммы или основного мероприятия (программы) должны иметь запланированные по годам количественные значения, которые:

определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения;

рассчитываются ответственным исполнителем (соисполнителем).

Используемые показатели (индикаторы) достижения целей программы и показатели решения задач подпрограммы или основного мероприятия (программы) должны соответствовать следующим требованиям:

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о реализации программы);

объективность (не допускается использование показателей (индикаторов), улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе

независимого мониторинга и оценки эффективности реализации программы (подпрограммы или основного мероприятия);

однозначность (определение показателя (индикатора) должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели (индикаторы) должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

сопоставимость (выбор показателей (индикаторов) следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды и с показателями, используемыми для оценки реализации иных программ);

своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным шагом между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже одного раза в год).

При формировании целевых показателей (индикаторов) программы приоритетными являются показатели, направленные на выполнение Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», а также показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

4) Раздел 3. Сроки реализации программы.

Данный раздел должен содержать сроки реализации программы в целом, этапы программы (в случае необходимости) и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей.

5) Раздел 4. Перечень и общая характеристика мероприятий программы (подпрограммы или основного мероприятия).

Данный раздел должен содержать перечень мероприятий программы (подпрограммы или основного мероприятия), обоснование их выделения с указанием объемов и источников финансирования, ответственных исполнителей, соисполнителей, участников (при наличии), сроков, взаимосвязи с целями программ, задачами подпрограмм или основных мероприятий (программы). При необходимости в рамках мероприятий программы (подпрограммы или основного мероприятия) могут выделяться отдельные мероприятия программы (подпрограммы или основного мероприятия).

Мероприятия инвестиционного характера в программе указываются с поадресным перечнем объектов капитального строительства.

В случае если в выполнении мероприятий подпрограмм или основных мероприятий задействовано несколько соисполнителей, участников, то объемы финансирования отражаются по каждому соисполнителю, участнику (категории участников). Мероприятия подпрограммы или основного мероприятия (программы) должны быть конкретными, согласованы по срокам и ресурсам и в итоге должны обеспечивать достижение показателей (индикаторов) целей программы или показателей решения задач подпрограммы или основного мероприятия (программы).

б) Раздел 5. Ресурсное обеспечение программы.

Данный раздел должен содержать обоснование финансового обеспечения программы, необходимого для ее реализации, обоснование возможности привлечения (помимо средств местного бюджета) средств федерального и краевого бюджетов, внебюджетных источников для решения задач программы; сведения о распределении объемов бюджетных ассигнований программы по годам.

В случае участия Арзгирского муниципального округа в государственных программах Российской Федерации и (или) государственных программах Ставропольского края указываются объемы средств соответствующих бюджетов на реализацию конкретных мероприятий программ в рамках данной программы.

Для участников программы указываются прогнозируемые объемы их средств на реализацию конкретных мероприятий программы.

7) Раздел 6. Система управления реализацией программы.

В данном разделе излагается комплекс мер и действий, обеспечивающих реализацию программы, дается описание механизма управления и технология осуществления контроля за программой, включая систему мониторинга программы."

1.2. В пунктах 24, 25, 27, 31, 32, 34 Порядка после слов "... подпрограмм" дополнить словами "или основных мероприятий"

1.3. Приложения 1-4 к Порядку изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края Дядюшко А.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края



А.И. Палагута

Приложение
к постановлению администрации
Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края
от 23 декабря 2021 г. № 1044

Приложение 1
к Порядку принятия решения
о разработке муниципальных программ
Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края, их формирования,
реализации и оценки эффективности

Форма 1

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы
Ответственный исполнитель программы
Соисполнители программы
Участники программы
Подпрограммы программы (при наличии)
Основные мероприятия программы
Цели программы
Показатели (индикаторы) достижения целей программы
Задачи программы (показатели решения задач программы) (при
отсутствии подпрограмм или основных мероприятий)
Сроки реализации программы
Объемы и источники финансового обеспечения программы
Ожидаемые конечные результаты реализации программы

Форма 2

ПАСПОРТ подпрограммы программы (при наличии)

Наименование подпрограммы
Ответственный исполнитель подпрограммы
Соисполнители подпрограммы
Участники подпрограммы
Задачи подпрограммы
Мероприятия подпрограммы
Показатели решения задач подпрограммы
Сроки реализации подпрограммы
Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

Приложение 2
к Порядку принятия решения
о разработке муниципальных программ
Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края, их формирования,
реализации и оценки эффективности

СВЕДЕНИЯ
о весовых коэффициентах, присвоенных целям программы
и задачам основных мероприятий программы (мероприятий подпрограммы)

№ п/п	Цели программы и задачи основных мероприятий программы (мероприятий подпрограммы)	Значения весовых коэффициентов, присвоенных целям программы и задачам основных мероприятий программы (мероприятий подпрограммы) по годам		
		N	N+1	N+2
1.	Цель 1 программы	N	N+1	N+2
1)	задача 1 основного мероприятия (мероприятия подпрограммы) 1 программы			
2.	Цель 2 программы			
1)	задача 1 основного мероприятия (мероприятия подпрограммы) 2 программы			

Приложение 3
к Порядку принятия решения
о разработке муниципальных программ
Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края, их формирования,
реализации и оценки эффективности

СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях показателей (индикаторов) достижения целей программы (показателей решения задач основного мероприятия (мероприятия подпрограммы) программы)

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) достижения цели программы и показателя решения задачи основного мероприятия (мероприятия подпрограммы) программы	Единица измерения	Значение показателя (индикатора) достижения цели программы и показателя решения задачи основного мероприятия (мероприятия подпрограммы) программы по годам				
			отчетный год	текущий год	очередной год	первый год планового периода	...
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель 1 программы							
	Показатель (индикатор) достижения цели программы						
	...						
Основное мероприятие (мероприятие подпрограммы) 1 программы							
Задача 1 основного мероприятия (мероприятия подпрограммы) 1 программы							
	Показатель решения задачи основного мероприятия (мероприятия подпрограммы) 1 программы						
	...						

1	2	3	4	5	6	7	8
Цель 2 программы							
	Показатель (индикатор) достижения цели программы						
	...						
Основное мероприятие (мероприятие подпрограммы) 2 программы							
Задача 1 основного мероприятия (мероприятия подпрограммы) 2 программы							
	Показатель решения задачи основного мероприятия (мероприятия подпрограммы) 2 программы						

Приложение 4
к Порядку принятия решения
о разработке муниципальных программ
Арзгирского муниципального округа
Ставропольского края, их формирования,
реализации и оценки эффективности

ДЕТАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
реализации программы _____ на _____ год

№ п/п	Наименование основного мероприятия программы (мероприятия подпрограммы), контрольного события основного мероприятия программы (мероприятия подпрограммы)	Ответственный исполнитель, соисполнитель (Ф.И.О., должность)	Участник (название с указанием организационно-правовой формы - для организаций, Ф.И.О. - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	Плановая дата наступления контрольного события	Объемы финансирования основных мероприятий (мероприятий), контрольных событий за счет всех источников финансирования (тыс. рублей)
	Основное мероприятие 1 (Подпрограмма 1 (при наличии))				
	...				
	Контрольное событие 1				
	...				
	Мероприятие 1.1				
	...				

